

D./D<sup>a</sup>..... personal funcionario / laboral de la Diputación Provincial, que desempeña el puesto de ..... clasificado en el Grupo....., presenta la siguiente documentación y cuenta de gastos para el percibo de dietas y gastos de viaje a efectos de que, de conformidad con lo dispuesto en el R. D. 462/2002 de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio, le sea abonada la cantidad correspondiente.

- A) Itinerario.....  
.....
- B) Documento justificativo de la realización del servicio para el que se autorizó la asistencia.
- C) Copia de la resolución que dispuso el servicio.
- D) Facturas de los reintegros efectuados.
- E) Cuenta de gastos.

CONCEPTOS	IMPORTE
<b>GASTOS DE VIAJE</b>	
<b>DIETAS</b>	
<b>INDEMNIZACIÓN</b>	

<b>TOTALES</b>	
----------------	--

Importa la presente cuenta un total de ..... Euros.