

Instancia General

Rellene las casillas en blanco. Los campos marcados con * son obligatorios

Datos del solicitante

DNI/NIF*	Nombre y apellidos o razón social*	
.....		
Dirección*	
Localidad*	Código Postal*	
País*	Provincia*	Municipio*
Teléfono*	Correo electrónico	
.....		

Datos del representante (en caso de que exista representación otorgada)

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
DNI/NIF	
Teléfono	En calidad de	
.....		
.....		

Tipo de representación

General Para un procedimiento o trámite

Servicio al que se dirige la instancia (si se desconoce dejar en blanco)

Expone*

.....
.....
.....
.....

Solicita*

.....
.....
.....
.....

Documentación que acompaña a la solicitud*

Medio de notificación* (en caso de personas físicas y no obligados a relacionarse electronicamente con la administración)

- Notificación electrónica⁽¹⁾
- Notificación postal:
 - En domicilio del interesado
 - En domicilio del representante

(1) El solicitante ACEPTE ser notificado de forma electrónica, como mecanismo de notificación predeterminado, a través de la Sede Electrónica de la Diputación de Soria <https://portaltramitador.dipsoria.es/> y/o la Carpeta Ciudadana del Punto de Acceso General <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/>. Se utilizará como medio de aviso la dirección de correo electrónico que ha indicado en la instancia.

Protección de datos de carácter personal

Responsable del tratamiento: Diputación Provincial de Soria.

Actividad de tratamiento: 2.5.- Registro de Entrada y Salida de Documentos y Gestión de Expedientes.

Finalidad del tratamiento de sus datos: los datos de carácter personal recabados únicamente serán utilizados para gestionar y tramitar su solicitud, facilitarle la cumplimentación de futuras instancias y enviar avisos y comunicaciones relativos a expedientes en los que pudiera resultar afectado o interesado.

Legitimación del tratamiento: RGPD art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cesión o transferencia de datos: los datos de carácter personal recabados no se cederán a terceros, salvo obligación legal.

Plazo de conservación: se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Derechos del interesado: de información, acceso y rectificación de sus datos personales. También de supresión y limitación, atendiendo a su plazo de conservación.

Puede ejercer sus derechos mediante la correspondiente instancia dirigida a:

Organismo: Comité de Seguridad de la Información de la Diputación de Soria

Delegado Protección de Datos: email: dpd@dipsoria.es

Sede Electrónica: <https://portaltramitador.dipsoria.es/>

Dirección postal: c/Caballeros nº 17 - 42002 Soria

Puede ampliar la información relativa al tratamiento de sus datos de carácter personal accediendo al Registro de Actividades de Tratamiento disponible en la siguiente dirección <https://dipsoria.es/varios/politica-privacidad>

(Firma)

En , a de de

Fdo.